brightspark early learning services®

Otoño del 2026

Crecimiento y Desarrollo Profesional

CAPACITACIÓN PERSONALIZADA

Clases para satisfacer los requisitos de capacitación en servicio* (WAC 110-300-0107)

El MENÚ DE ENTRENAMIENTO PERSONALIZADO, que contiene los nombres de las clases, sus descripciones y la duración en horas, se puede consultar aquí:

Disponible en

- ENGLISH
- SPANISH
- SOMALI



¿Preparado para hacer tu solicitud?

Escanea este código QR o pulsa aquí para más detalles.

ChildCare Aware® OF WASHINGTON
Professional Development Academy

Este documento fue traducido con Chat GPT. Se ha hecho todo lo posible para asegurar su precisión.

SPANISH/Español

EN ESTA GUÍA

- Bienvenido — Contraportada
- Tarifas para capacitaciones personalizadas — 3
- Solicitar una capacitacion personalizada — 4
- Una vez que se confirma la capacitacion , ¿qué pasa después? — 6
- Creación de cuenta en BrightSpark e inscripción al curso. PRÓXIMAMENTE PRONTO — 7
- Día de la capacitació & Capacitación personalizada y políticas de pago — 8
- Títulos y descripciones de la capacitación, y horas STARS disponibles desde el 10 de octubre. NUEVAS CLASES AGREGADAS

La misión de BrightSpark es promover y sostener comunidades de aprendizaje temprano que estén centradas en el niño y sean antirracistas.

www.brightspark.org/desarrollo-profesional
provider@brightspark.org 206-329-5333 (opción dos)

Hola,

Nos alegra poder colaborar con ustedes en el desarrollo profesional de los educadores de la primera infancia. Al planificar, les animamos a que lean el resto de esta página, incluso si ya han solicitado capacitaciones personalizadas, ya que aquí se detallan nuestras prácticas y políticas actuales.

Imagínese a todo su equipo recibiendo la misma formación en aprendizaje temprano al mismo tiempo y apoyándose mutuamente en la aplicación de esa información. Al programar una capacitación personalizada (dirigida por un instructor de STARS aprobado por el estado), puede solicitar una capacitación específica para su equipo que se realice en sus instalaciones en la fecha que mejor se adapte a su agenda. Ofrecemos estas formaciones personalizadas tanto en línea como de manera presencial.

¡Tú eliges el formato que mejor se ajuste a ti y a tu programa! Nuestros instructores, acreditados, tienen una gran experiencia y conocimientos en los principios de la educación para adultos. Cada capacitación se alinea con al menos una de las competencias básicas del estado de Washington para profesionales en atención y educación infantil temprana, y refleja la misión de nuestra agencia.



La misión de BrightSpark es promover y sostener comunidades de aprendizaje temprano antirracistas y centradas en los niños.

"Ahora me doy cuenta de que hay varias formas de resolver las cosas, y he notado un cambio en cómo interactúan los estudiantes con los maestros, así como en la atención que se ofrece a los estudiantes y a los padres."

En las próximas páginas, podrá ver nuestras tarifas, el proceso para agendar la capacitacion y un enlace a nuestro menú de capacitaciones. Si tiene alguna duda, no dude en enviarnos un correo a provider@brightspark.org o llámenos al 206.329.5333, opción 2. Deje un mensaje detallado y le responderemos en un plazo de dos días hábiles.

Fotografías proporcionadas por Lisa Bontje y el personal de BrightSpark Early Learning Services.

TARIFAS DE CAPACITACIÓN PERSONALIZADAS

(VIGENTE DESDE EL 16 DE AGOSTO DE 2026)

En persona			Virtual		
Número de asistentes	Estándar	Tarifa con descuento para programas que participan en Early Achievers.	Número de asistentes	Estándar	Tarifa con descuento para programas que participan en Early Achievers.
5 – 10	$120/hora	$100/hora	5 – 10	$100/hora	$80/hora
11 – 20	$180/hora	$160/hora	11 – 20	$150/hora	$130/hora
21 – 30	$220/hora	$200/hora	21 – 30	$200/hora	$180/hora
Cada persona adicional, 31+, cuesta $5.			Cada persona adicional, 31+, cuesta $5.		

Capacitación: “Presentaciones en directo” Actualización sobre impuesto

A partir del 1 de octubre de 2025, en el estado de Washington, las presentaciones en vivo se clasificarán como una venta minorista, lo que las hará sujetas al impuesto sobre negocios y ocupaciones minoristas (B&O) y al impuesto sobre las ventas minoristas (ESSB 5814).

A raíz de este cambio, BrightSpark comenzará a aplicar un impuesto sobre las ventas a todos los cursos de capacitación personalizados. La tasa impositiva varía según el código postal de su tarjeta de crédito. Visite la página web del Departamento de Hacienda del Estado de Washington.

Para los programas que forman parte de Early Achievers

Los programas que forman parte del programa estatal de Reconocimiento de la Calidad Early Achievers, que cumplen con los requisitos y obtienen un premio de Mejora de la Calidad, pueden destinar los fondos de la subvención al desarrollo profesional, incluyendo la formación personalizada.

También puedes pedir financiación mediante la subvención Needs Based Grant.

NUESTRO PROPÓSITO

Colaboramos para brindarle las oportunidades de aprendizaje más justas e innovadoras para adultos en el ámbito del cuidado infantil y la educación.

POR FAVOR, ENVÍA TU SOLICITUD AL MENOS CON 45 DÍAS DE ANTICIPACIÓN

ANTES DE ENVIAR TU SOLICITUD

ELIGE UN TEMA

- Reflexiona sobre los objetivos de tu programa para el ciclo que viene. ¿Qué aspectos te gustaría mejorar o qué han señalado las familias? ¿Hay alguna estrategia/practica que le gustaría implementar?
- Sigue este *ENLACE* para consultar los títulos de los cursos, sus descripciones y el número de horas STARS. Están organizados por área temática.
- Revisa el título, la descripción y la duración del curso. La mayoría de los cursos se pueden alargar, pero no podemos reducirlos.
- Para los programas que forman parte de Early Achievers, los servicios de coaching pueden ser un recurso fantástico. También puedes escribirnos a provider@brightspark.org.

¿EN PERSONA O EN LÍNEA?

- Considere cuál es la mejor forma de aprender para los adultos en su programa.
- ¿Dispone de un espacio propicio para el aprendizaje de adultos? Las oficinas de BrightSpark están disponibles para tus capacitaciones., ubicadas en Redmond, Lake City, Renton y Tacoma.
- Antes de programar una capacitación en línea, consulte con su personal para asegurarse que dispongan con la tecnologia para participar plenamente. Usamos Zoom para nuestras capacitaciones. Para que todos los asistentes puedan participar plenamente en las sesiones virtuales, es fundamental que cada uno tenga su propio dispositivo (preferible computadora o tableta).
- ¿Tienen acceso a una conexión a internet confiable y rápida?



ACCESO AL LENGUAJE Y EQUIDAD

Estamos en ello, buscando aumentar y mejorar la equidad para los estudiantes que hablan varios idiomas.

Tendrás la oportunidad de decirnos cuántos empleados hablan o leen únicamente ciertos idiomas. Haremos nuestro mejor esfuerzo (aunque no lo prometemos) para ofrecer materiales en esos idiomas.

Medidas que estamos implementando:

1. Instructores multi-lingües
2. A veces, podemos recurrir a herramientas de IA en línea como Chat GPT, Microsoft Translator o Google Translate para traducir documentos. Somos conscientes de que la IA tiene sus limitaciones y, si se emplea, tendrá las siguientes consecuencias:
3. Identifica los documentos que se hayan traducido con alguna de estas herramientas.

Haremos todo lo que esté en nuestras manos para someterlos a un control de calidad.

ANTES DE ENVIAR SU SOLICITUD CONT.



ELIGE UNA FECHA Y UNA HORA.

- Nuestros instructores necesitarán alrededor de 15 a 30 minutos antes de la hora de inicio para prepararse. No es necesario que incluyan este tiempo en su solicitud.
- Piensa en una fecha y hora alternativas por si no podemos fijar la cita en la fecha que elegiste al principio. Te contactaremos si necesitamos evaluar otras fechas y horas.
- Si van a haber varios grupos, como por ejemplo maestros de bebés y niños pequeños en un lugar y maestros de preescolar en otro, por favor, hagan estas solicitudes por separado.
- Basandonos en lo que sabemos sobre cómo los adultos aprenden y procesan la información, el máximo de horas que un grupo puede dedicar en un día específico es de seis; será necesario incluir descansos en la planificación del día.

Nota importante sobre la disponibilidad y los plazos de entrega:
BrightSpark tiene en cuenta la mayoría de los días festivos estatales y federales, la disponibilidad de instructores puede ser un poco limitada. Si estás pensando en coordinar en un día festivo estatal o federal, te sugerimos que envíes tu solicitud lo antes posible y que incluyas una fecha alternativa. Nos comunicaremos contigo para ver las opciones disponibles.

Las fechas pueden cambiar.
Fechas clave del 2026:
Último día para capacitaciones en 2026: sábado 19 de diciembre. Último día para solicitar una capacitación para el 2026:
Viernes, 30 de octubre

Otras fechas que deberías considerar:
Disponibilidad restringida: del 2 al 6 de noviembre.

No hay cursos de capacitación disponibles.
Lunes 12 de octubre
Jueves 15 de octubre
25-27 de noviembre
20 de diciembre - 5 de enero

Fechas clave de 2027:
Último día para capacitaciones en 2027: sábado 18 de diciembre. Último día para solicitar una capacitación para el 2027:
Viernes, 22 de octubre

Continuación de las fechas clave del 2027:
Otras fechas que deberías considerar:
Disponibilidad restringida

- Lunes 18 de enero, Día de Martin Luther King Jr.
- Lunes 15 de febrero, Día de los Presidentes.
- Cada viernes de julio

No hay cursos de capacitación disponibles.

- Jueves, 21 de enero
- Lunes 15 de febrero, Día de los Presidentes, disponibilidad reducida.
- No habrá formaciones personalizadas durante el mes de mayo. Les invitamos a nuestra conferencia anual "Honrando y Elevando a Cada Niño", el 15 de mayo en Highline Community College.
- Lunes 31 de mayo, Día de los Caídos.
- Viernes 29 de junio, celebración del Juneteenth

REALIZAR LA SOLICITUD

- Por favor, envía una capacitación a través del formulario.
- Haz clic en el enlace o escanea el código QR para acceder al formulario.
- Empezaremos a organizar la programación en cuanto tengamos TODA la información.

¿Preparado para hacer tu solicitud?

Escanea este código QR o haz clic aquí.

POR FAVOR, ENVÍA TU SOLICITUD CON UN MÍNIMO DE 45 DÍAS DE ANTICIPACION

Is my date at least 45 days away? Click here to check: https://bit.ly/3W5vkTF

ANTES DE ENVIAR SU SOLICITUD CONT.



ELIGE UNA FECHA Y UNA HORA.

- Nuestros instructores necesitarán alrededor de 15 a 30 minutos antes de la hora de inicio para prepararse. No es necesario que incluyan este tiempo en su solicitud.
- Piensa en una fecha y hora alternativas por si no podemos fijar la cita en la fecha que elegiste al principio. Te contactaremos si necesitamos evaluar otras fechas y horas.
- Si van a haber varios grupos, como por ejemplo maestros de bebés y niños pequeños en un lugar y maestros de preescolar en otro, por favor, hagan estas solicitudes por separado.
- Basandonos en lo que sabemos sobre cómo los adultos aprenden y procesan la información, el máximo de horas que un grupo puede dedicar en un día específico es de seis; será necesario incluir descansos en la planificación del día.

Nota importante sobre la disponibilidad y los plazos de entrega:
BrightSpark tiene en cuenta la mayoría de los días festivos estatales y federales, la disponibilidad de instructores puede ser un poco limitada. Si estás pensando en coordinar en un día festivo estatal o federal, te sugerimos que envíes tu solicitud lo antes posible y que incluyas una fecha alternativa. Nos comunicaremos contigo para ver las opciones disponibles.

Las fechas pueden cambiar.
Fechas clave del 2026:
Último día para capacitaciones en 2026: sábado 19 de diciembre. Último día para solicitar una capacitación para el 2026:
Viernes, 30 de octubre

Otras fechas que deberías considerar:
Disponibilidad restringida: Del 7 al 11 de diciembre

No hay cursos de capacitación disponibles.
Lunes 12 de octubre
Jueves 15 de octubre
25-27 de noviembre
20 de diciembre - 5 de enero

Fechas clave de 2027:
Último día para capacitaciones en 2027: sábado 18 de diciembre. Último día para solicitar una capacitación para el 2027:
Viernes, 22 de octubre

Continuación de las fechas clave del 2027:
Otras fechas que deberías considerar:
Disponibilidad restringida

- Lunes 18 de enero, Día de Martin Luther King Jr.
- Lunes 15 de febrero, Día de los Presidentes.
- Cada viernes de julio

No hay cursos de capacitación disponibles.

- Jueves, 21 de enero
- Lunes 15 de febrero, Día de los Presidentes, disponibilidad reducida.
- No habrá formaciones personalizadas durante el mes de mayo. Les invitamos a nuestra conferencia anual "Honrando y Elevando a Cada Niño", el 15 de mayo en Highline Community College.
- Lunes 31 de mayo, Día de los Caídos.
- Viernes 29 de junio, celebración del Juneteenth

REALIZAR LA SOLICITUD

- Por favor, envía una capacitación a través del formulario.
- Haz clic en el enlace o escanea el código QR para acceder al formulario.
- Empezaremos a organizar la programación en cuanto tengamos TODA la información.

¿Preparado para hacer tu solicitud?

Escanea este código QR o haz clic aquí.

POR FAVOR, ENVÍA TU SOLICITUD CON UN MÍNIMO DE 45 DÍAS DE ANTICIPACION

¿Faltan al menos 45 días para mi cita? Haz clic aquí para comprobarlo: https://bit.ly/3W5vkTF

CONSEJOS RÁPIDOS



- La mayoría de la comunicación se llevará a cabo por correo electrónico. Para asegurarte de que los correos no acaben en tu carpeta de spam o correo no deseado, te sugerimos que añadas a los siguientes contactos

  wingo@brightspark.org
  BELStraining@brightspark.org

¿QUÉ PASA DESPUÉS?

Un integrante de nuestro equipo se comunicará con usted para confirmar que hemos recibido su solicitud y aclarar cualquier pregunta que tenga. Luego, comenzaremos el proceso de búsqueda de un instructor. Nuestro objetivo es informarle en un plazo de dos a tres semanas si podemos atender su solicitud.

Si recibimos su solicitud de capacitación con menos de 45 días de antelación, le pediremos amablemente que la reenvíe con una fecha que sea al menos 45 días después de la fecha de envío de la solicitud.

- A veces, aunque la solicitud se haga con 45 días de antelación, no conseguimos encontrar un instructor o hemos llegado a nuestro límite durante las épocas de mayor demanda, como las últimas semanas de agosto. En esos casos, buscaremos una fecha u hora diferente.

- Si hay un saldo pendiente de una capacitación anterior, no podremos seguir adelante hasta que se realice el pago. Le avisaremos si este es el caso. Revise la sección «Políticas de pago» en la página 9 para más detalles.

¡POR FIN HEMOS ENCONTRADO UN INTRUCTOR!

1. Una vez que hayamos identificado y programado a un instructor, te enviaremos lo siguiente:
2. Un correo electronico de confirmación con la información del entrenador.
3. Una invitación de calendario que incluye recordatorios clave.

Es necesario pagar una factura antes de la formación. Puedes hacer el pago con tarjeta de crédito o con cheque.

A PARTIR DEL 1 DE OCTUBRE

Una vez que envíes tu solicitud, te sugerimos que crees una cuenta en BrightSpark. A partir del 1 de octubre de 2026, en el correo electrónico que recibirás con tu factura, se te pedirá que inicies sesión en tu cuenta de BrightSpark antes de hacer clic en el enlace de pago.
Solo tienes que crear una cuenta una vez.

¿NECESITAS AYUDA? HAZ CLIC AQUÍ

Beneficios de contar con una cuenta BrightSpark para usted como administrador.
Revisa el historial de capacitación personalizada.

- Mantén un seguimiento de tu historial de capacitaciones y pagos. Acceso sencillo a los recibos.
  - Una plataforma de pago más segura con comisiones reducidas, lo que nos permite ser aún más responsables en términos fiscales.

  - Habilidad para comunicar el tema de formación seleccionado y su descripción al equipo.

PREPARANDO A SU EQUIPO PARA SU FORMACIÓN PERSONALIZADA.

En los últimos años, BrightSpark Early Learning ha renovado su sitio web y su plataforma de registro. Durante el último año, hemos hecho un lanzamiento preliminar de nuestra plataforma de registro, realizando pruebas para asegurarnos de que esté lista para el registro de capacitación personalizada. Cientos de educadores ya han creado una cuenta en BrightSpark.

CONSEJOS RÁPIDOS

1. Todo el personal debe crear una cuenta en Brightspark y registrarse para cada formación.

1. Paso 1: Crear una cuenta (Inscribirse)

Paso 2: Regístrese en cada formación.

¡Empieza ya! Y no te olvides del nuevo equipo que se va uniendo.

Entendemos que esto representa un cambio significativo en el proceso. Brindamos apoyo en varios idiomas: árabe, chino simplificado, inglés, somalí y español.

- Vídeos
- Guías escritas de forma detallada
- Los carteles (ejemplo en la página 10) están disponibles en inglés, somalí y español, y en tamaños de 8 ½ x 11 (carta), 8 ½ x 14 (legal) y 11 x 17 (tabloide).

P: ¿Puedo registrar a todo mi equipo?
A: Cada integrante del equipo necesitará su propia cuenta personal, con nombre de usuario, contraseña y correo electrónico, al igual que en MERIT.

P: ¿Tendré acceso a la información de mis empleados?
R: Por motivos de seguridad y privacidad, no se puede compartir la información con terceros.

P: ¿Quién podrá tener acceso a estas cuentas?
A: Personal limitado de BrightSpark; y personal asignado, como nuestro programador web.

P: ¿Deberíamos esperar antes de crear una cuenta?
R: No tienes que esperar. Puedes registrarte en Brightspark en cualquier momento.

CREAR UNA CUENTA EN BRIGHTSPARK

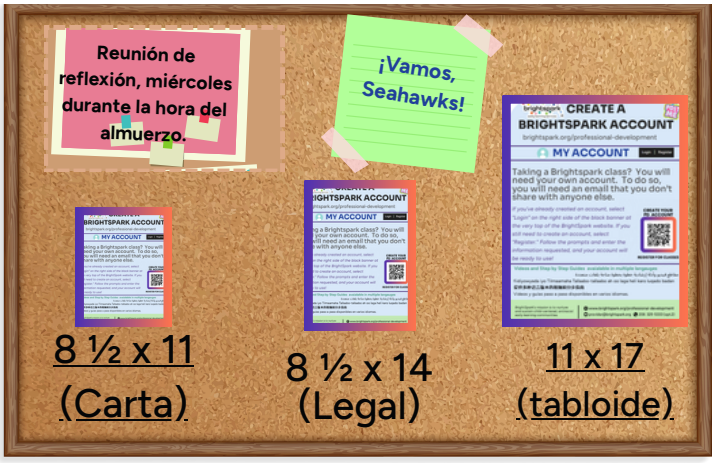
Para crear una cuenta de Brightspark, necesitarás una dirección de correo electrónico que utilices con frecuencia. También puedes usar tu cuenta de Google.



Entre las ventajas del nuevo sistema para el personal, una vez que se haya creado la cuenta, se incluyen:

- Tendrás la opción de acceder a los certificados anteriores de todas las clases una vez que hayas creado tu cuenta.
  - Historial de entrenamiento de fácil acceso.
  - Es súper sencillo inscribirse en todas las formaciones de BrightSpark, incluyendo las formaciones trimestrales, las formaciones personalizadas y los eventos.
  - Conocimiento sobre lo que viene contenido de formación.

RECURSOS PARA AYUDAR AL PERSONAL EN LA CREACIÓN DE SU CUENTA



8 ½ x 11 (Carta)

8 ½ x 14 (Legal)

11 x 17 (tabloide)

INSCRIPCIÓN EN LA CLASE

Quienes no tengan una cuenta tendrán que crear una.

Poco después de que se envíe su factura, recibirá un enlace de registro exclusivo para su equipo. Este enlace es único para cada clase.

Por favor, comparte este enlace con todos los que asisten a la capacitación. ¡Este enlace es la única manera en que el personal podra registrarse!

- No se solicitará ningún pago a sus empleados.
- Recibirán un correo electrónico de confirmación y siempre podrán iniciar sesión nuevamente para ver la capacitación que aparece en ******.

INSCRIPCIÓN EN LA CLASE

Cada persona tendrá que iniciar sesión de nuevo en su cuenta. Login

- Una vez que inicies sesión, haz clic en el enlace único que te hemos enviado. El personal solo puede registrarse a través de este enlace.
- Añade la clase a tu carrito de compras.
- Si hay más de una clase, el personal tendrá que agregar cada clase a su carrito.
- Haz clic en el carrito y finaliza el proceso de compra.

CONSEJOS RÁPIDOS

Animamos a los encargados del programa a inscribirse primero en las clases; así tendrán ua idea de cómo podrían necesitar apoyar el personal y de las preguntas que este podría plantear.

CARTELES PARA IMPRIMIR

Inscríbete en otros cursos de formación de BrightSpark

Todos los pósteres tienen un tamaño de 8 1/2 x 11.



árabe
عربي



Chino (Simp)
奇诺（简体）



Inglés
English



Somalí



Español

PREPARANDO A SU EQUIPO PARA SU CAPACITACIÓN PERSONALIZADA.

¿Todo el personal tendrá que tener su Numero de STARS para obtener el crédito?

CONSEJOS RÁPIDOS ¡Pide al personal que guarde tu Numero de STARS en el teléfono celular!

- Usamos códigos QR para registro de entrada y para enviar su evaluacion.
- Por favor, solicite al personal que traiga sus teléfonos cargados. Si algún empleado no tiene teléfono, podemos ofrecerle ayuda.
- Empieza a crear un plan sobre cómo ofrecer apoyo al personal despues de la capacitación.

DESPUÉS DE LA PRÁCTICA

- Elabore un plan para ayudar a sus educadores a poner en práctica lo que han aprendido.
- Le sugerimos que programe un momento concreto para hablar con ellos.
- Piensa en hacer una práctica reflexiva.
- Analicen estrategias para llevar a cabo y hacer cambios/mejoras en su programa.
- Si estás en el programa Early Achievers y tienes un coach asignado, contáctalo. Si formas parte del programa Emergent Coaching, utiliza tu enlace personal para pedir un coach. Si no tienes el enlace o lo has perdido, envía un correo a thrive@brightspak.org para recibir ayuda.

RECURSOS

- El proceso de aprendizaje
- Incluir recursos para la práctica reflexiva guiada.
  - Documento de Mike
  - Universidad de Illinois - Preguntas reflexivas

> La clase más importante ha sido la de participación cultural, ya que refleja no solo la representación de los niños, sino también la implicación e inclusión de la familia.

POLÍTICAS DE CAPACITACIÓN PERZONALIZADA

POLÍTICAS DE LA CAPACITACIÓN

Las peticiones para cambiar la fecha, la hora o el tema deben enviarse por escrito a través de correo electrónico con al menos diez (10) días de anticipacion. Aunque haremos nuestro mejor esfuerzo para ser flexibles, no podemos asegurar que se puedan atender las solicitudes de cambio.

POLÍTICAS DE PAGO.

- Los pagos que se realicen después del 1 de octubre de 2026 necesitarán que el beneficiario establezca una cuenta en BrightSpark.
- La persona que pide la capacitación es responsable de asegurarse de que el pago se haga a tiempo.
- El impuesto sobre las ventas en el estado de Washington se aplica a todas las formaciones como "presentaciones en vivo".
- Todos los cursos de formación deben pagarse por adelantado o bien se deben hacer los arreglos necesarios antes de la fecha límite de pago.
- Las opciones de pago que aceptamos son tarjeta de crédito o cheque.
- Los instructores no aceptan ningún tipo de pago.
- No se hacen reembolsos por cancelaciones tardías (menos de 10 días de anticipacion).
- Si por alguna razón nosotros (como BrightSpark) tenemos que cancelar una capacitación, le daremos la opción de reprogramarla y/o recibir un reembolso completo.
- La falta de pago puede llevar a la cancelación de las capacitaciones programadas y dificultar la organización de futuras capacitaciones.
- BrightSpark es una entidad sin ánimo de lucro 501(c)3. Número de identificación fiscal: 91-1465046

CREA UN CUENTA BRIGHTSPARK

brightspark.org/desarrollo-profesional

MI CUENTA

Login | Create Account

¿Te apuntas a una clase de Brightspark? Necesitarás tener tu propia cuenta. Para eso, necesitarás un correo electrónico que no compartas con nadie.

Si ya tienes una cuenta, haz clic en «Iniciar sesión» en la esquina superior derecha del banner negro en el sitio web de BrightSpark. Si todavía necesitas crear una cuenta, selecciona «Crear cuenta». Sigue las instrucciones e ingresa la información que se te pida. ¡Tu cuenta estará lista para usar!

Si cuentas con una cuenta de Google, puedes registrarte en BrightSpark usando tu inicio de sesión de Google.

CREA TU CUENTA DE PD

MATRÍCULATE EN LAS CLASES

¡Existen vídeos y guías detalladas disponibles en diferentes idiomas!

.Existen vídeos y guías detalladas disponibles en diferentes idiomas

Proporciona vídeos y guías paso a paso en múltiples idiomas. Vídeos y guías paso .a paso accesibles en varios idiomas

La misión de BrightSpark es promover y sostener comunidades de aprendizaje temprano que estén centradas en el niño y sean antirracistas.

www.brightspark.org/desarrollo-profesional
proveedor@brightspark.org 206-329-5333 (opción dos)